

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
Управление социальной защиты населения

областное государственное бюджетное учреждение
"Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными
возможностями "Седьмой лепесток"
(ОГБУ «Реабилитационный центр "Седьмой лепесток»)

П Р И К А З

31.12.2020

№ 269

г. Елец

**О назначении руководителя группы
и создании рабочей группы ХАССП**

С целью успешной реализации проекта по разработке, документальному оформлению и внедрению системы ХАССП

ПРИКАЗЫВАЮ:

Включить в область применения системы ХАССП следующие структурные подразделения: администрация, бухгалтерский учёт и планирование, персонал кухни, столовой, социально-бытовое обслуживание.

Система ХАССП распространяется на производство и хранение пищевой продукции.

1. Создать группу по обеспечению безопасности пищевой продукции в составе:

- директор – Черкасова Н.А.
- бухгалтер – Иванцова Е.Ю.
- медсестра палатная – Потанина И.В.
- заместитель директора – Митрофанова Т.В.
- заместитель директора – Гаврилова Ж.В.
- медсестра палатная – Коротких С.Ф.
- шеф-повар – Меркулова Е.С.
- зав. складом – Коротнева Г. В.

2. Назначить Координатором группы ХАССП – Потанину И.В. и определить независимо от других обязанностей следующие ответственность и полномочия:

- формирует состав рабочей группы в соответствии с областью разработки;
- вносит изменения в состав рабочей группы в случае необходимости;
- координирует работу группы;
- обеспечивает выполнение согласованного плана;
- распределяет работу и обязанности;
- обеспечивает охват всей области разработки;
- представляет свободное выражение мнений каждому члену группы;
- делает все возможное, чтобы избежать трений или конфликтов между членами группы и их подразделениями;
- доводит до исполнителей решения группы;
- представляет группу в руководстве организации.

3. Назначить Техническим секретарем группы ХАССП – Коротких С.Ф. и определить независимо от других обязанностей следующие ответственность и полномочия: организация заседаний группы;








регистрация членов группы на заседаниях;
ведение протоколов решений, принятых рабочей группой.
4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Черкасова Н.А.

Специалист по кадрам Н.В. Полякова

С приказом ознакомлены:  Митрофанова Т.В.
 Гаврилова Ж.В.
 Потанина И.В.
 Коротких С.Ф.
 Иванцова Е.Ю.
 Меркулова Е.С.
 Коротнева Г.В.